

(all. n. 1)

SCRIVERE IN STAMPATELLO

al Sindaco del
Comune di Urbino

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ (____) il _____ residente a _____ (____) in Via _____ n. _____ titolare della Azienda / (altro) _____ con denominazione _____ con sede legale in Urbino via _____ n. _____ esercente l'attività di _____ C.F./P.IVA _____ Telefono _____ email _____, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso o di atti falsi,

D I C H I A R A

-di impegnarsi ad accogliere presso la propria Azienda, n. _____ alunno/i che ha/hanno fatto domanda di partecipare alla ESPERIENZA "STUDIO-LAVORO" 2018 nel rispetto e nei limiti previsti dall'art.1, comma 3 del Decreto n.142/98 (*) e delle disposizioni di seguito fissate:

- 1) agli alunni non dovranno essere affidati lavori pesanti o con esposizione a rischio;
- 2) l'Esperienza prevede l'impegno di 4 ore giornaliere continuative (nell'arco temporale 7:00/22:00 – lavoro non possibile nei giorni festivi);
- 3) la durata della Esperienza è fissata in 25 giorni lavorativi (senza interruzioni salvo gravi motivi) e potrà avviarsi solo dopo il **11.06.2018 e concludersi non oltre il 15.09.2018;**
- 4) L'Azienda è tenuta a comunicare a questo Ufficio l'inizio attività dell'alunno;
- 5) Si raccomanda fin d'ora di registrare ogni giorno l'orario di entrata e uscita con relativa firma nell'apposita scheda, la quale, al termine dell'Esperienza lavorativa, dovrà essere firmata dal titolare dell'Azienda e riconsegnata all'Ufficio comunale incaricato del progetto anche via mail (csaponara@comune.urbino.ps.it);
- 6) Eventuali studenti (frequentanti le classi terze e quarte) disponibili a lavorare presso questa Azienda/altro dovranno compilare apposita modulistica per l'adesione al progetto da richiedere presso la Segreteria Studenti della propria Scuola.

- che la sede operativa (barrare la casella che interessa):

coincide con la sede legale

non coincide con la sede legale – sede operativa sita in URBINO (PU) via _____ n. _____

- che i dipendenti totali della Ditta sono n. _____ ;

- di essere in regola con le normative vigenti in materia di sicurezza, prevenzione infortuni, salute, igiene del lavoro;

- dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

INFORMATIVA PRIVACY – art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 – Codice in materia di protezione dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di dati personali si informa che il trattamento dei dati personali forniti all' Ufficio Attività Produttive è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali ed avverrà presso il Comune di Urbino, titolare del trattamento dati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità; i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici o incaricati di pubblico servizio che debbano partecipare al procedimento amministrativo. I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza dei seguenti responsabili o incaricati del trattamento del Comune di Urbino: incaricati e responsabili del trattamento dati impiegati presso il servizio protocollo e archivio e incaricati e responsabili del trattamento dati impiegati presso il Settore Cultura, Turismo e Attività Produttive. Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta quindi l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all' art. 7 del citato codice ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Comune di Urbino, via Puccinotti, 3 al Responsabile del trattamento: la Responsabile Settore Cultura Turismo e Attività Produttive, Dott.ssa Teresa Giovannoni.

Urbino, _____

Timbro

Il dichiarante

(*) – i datori di lavoro possono ospitare tirocinanti in relazione all'attività dell'azienda, nei limiti di seguito indicati:

- aziende con **non più di cinque dipendenti** a tempo indeterminato → **un tirocinante a periodo;**
- con un numero di dipendenti a tempo indeterminato compreso **tra sei e diciannove** → non più di **due tirocinanti contemporaneamente a periodo;**
- con **più di venti dipendenti** a tempo indeterminato → tirocinanti in misura non superiore al **dici per cento** dei suddetti dipendenti **contemporaneamente a periodo.**

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è inviata dall'interessato insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.