

COMUNE DI URBINO

UFFICIO CONTRATTI

Scrittura Privata

Cron. 1636

PROGETTO PER L'ACCRESIMENTO DELLA CONSAPEVOLEZZA
GIOVANILE, IL DECORO URBANO E LA VALORIZZAZIONE DEL
PATRIMONIO CULTURALE ED AMBIENTALE DEL SITO UNESCO
CENTRO STORICO DI URBINO - URBINO PER BENE – REDAZIONE
ELABORATI GRAFICI E ANIMAZIONE

TRA

Scuola del Libro di Urbino – Liceo Artistico con sede legale in via
Bramante, 20 – 61029 Urbino (PU), C.F. n. 91009700419, rappresentata
dal Dirigente Scolastico Bianca Maria Pia Marrè, nel prosieguo del presente
atto denominata "SCUOLA DEL LIBRO"

e

Comune di Urbino con sede in Urbino (PU), Via Puccinotti n. 3, Partita IVA
00654690411, rappresentato dall'Arch. Luana Alessandrini, in qualità di
Responsabile del Settore UNESCO, Decoro Urbano, Igiene Urbana,
Politiche Comunitarie, il quale dichiara di intervenire in questo atto in virtù
dei poteri a lui conferiti con Provvedimento del Sindaco n. 32 del
31.07.2019, di seguito COMUNE.

PREMESSO CHE

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 149 del 03.12.2013 è

stato approvato il Piano di Gestione del Sito UNESCO.

Per la realizzazione della copertina del Piano di Gestione il COMUNE ha avviato una collaborazione con la SCUOLA DEL LIBRO, che ha portato alla realizzazione di un articolato lavoro di comunicazione e integrazione, sfociato nella realizzazione grafica del testo approvato.

Con Deliberazione di Giunta Municipale n. 56 del 24.03.2016 avente ad oggetto: *“Progetto per l'accrescimento della consapevolezza giovanile, il decoro urbano e la valorizzazione del patrimonio culturale ed ambientale del Sito UNESCO Centro Storico di Urbino”*, il COMUNE ha dato avvio ad un attività di formazione ed educazione delle diverse fasce di popolazione, con particolare riferimento alla popolazione giovanile, alle utenze turistiche, ai residenti ed ai city User che vivono la Città, con il fine di prevenire atteggiamenti e comportamenti scorretti.

Per la concreta attivazione del progetto, complesso ed integrato, da realizzare con le Associazioni di volontariato e gli Enti coinvolti, prevedendo altresì il coinvolgimento delle istituzioni scolastiche secondarie e universitarie, nell'ottica di una larga disseminazione culturale rivolta a studenti, cittadini e utenti in generale, il COMUNE ha presentato una richiesta di finanziamenti al ministero per i Beni e le Attività Culturali e del Turismo (oggi Ministero per i Beni e le Attività Culturali).

CONSIDERATO CHE

Con nota prot. 6080 del 07.03.2018 il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo ha formalmente comunicato a questa Amministrazione l'avvenuta assegnazione dei fondi finalizzati a finanziare la progettazione sopra descritta a valere sul bilancio Ministeriale

dell'annualità 2017 di cui alla L.77/06.

Per la realizzazione delle attività progettuali connesse alla restituzione grafica l'Amministrazione ha operato in attuazione delle linee dettate dal Piano di Gestione, impostando una sinergica collaborazione con la Scuola del Libro di Urbino - Liceo Artistico.

E' stato così attivato uno specifico progetto che ha coinvolto l'indirizzo di Arti Figurative e Grafiche fin dall'a.s. 2017/2018. Gli studenti coinvolti hanno lavorato sul tema "*Siti UNESCO per Bene – Decoro Urbano e Patrimonio Culturale*". Grazie alla creatività dei giovani coinvolti sono stati prodotti elaborati grafici di grande interesse, utilizzati per la realizzazione del materiale grafico ed informativo. Il lavoro grafico dei ragazzi è stato inoltre utilizzato per la realizzazione della grafica per la disseminazione effettuata durante le giornate di capacity building, capacity strenghtning e per la presentazione del progetto ed è stato riassunto, insieme alle attività effettuate per la redazione del Piano di Gestione, in una mostra realizzata nella serata del 29 novembre 2018 presso i locali della Data – Antiche Scuderie Ducali, che ha consentito l'esposizione dei lavori realizzati dalla Scuola del Libro nell'ambito del progetto Urbino per Bene, dal titolo *La Città ideata – Idee e progetti per una Urbino migliore*, che ha visto appunto l'esposizione delle opere realizzate dagli allievi nell'ambito delle attività progettuali e dei lavori che avevano permesso la realizzazione della copertina del Piano di Gestione del Sito UNESCO.

RITENUTO CHE

Ai fini di proseguire e concludere le attività di progetto si rende ora necessario formalizzare i rapporti fra COMUNE e SCUOLA DEL LIBRO,

procedendo alla sottoscrizione di una convenzione con il fine di completare i lavori avviati e che hanno visto gli allievi impegnati a lavorare per l'attuazione del Progetto, nell'ambito delle loro specifiche competenze.

CONSIDERATO CHE

- che con determinazione del Responsabile del Settore UNESCO - Decoro Urbano - Igiene Urbana – Politiche Comunitarie n. 20 del 02.09.2019, esecutiva, è stato approvato lo schema del presente accordo.

TUTTO CIÒ PREMESSO E VERIFICATO

SI STIPULA QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1 – INDIVIDUAZIONE DELLE PARTI E VALORE DELLE PREMESSE

L'individuazione delle parti e le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

ARTICOLO 2 – OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il COMUNE affida alla SCUOLA DEL LIBRO, che accetta e si impegna alla realizzazione, la redazione della grafica specifica di progetto consistente in elaborati grafici e una breve filmato/animazione nell'ambito del *Progetto per l'accrescimento della consapevolezza giovanile, il decoro urbano e la valorizzazione del patrimonio culturale ed ambientale del Sito UNESCO Centro Storico di Urbino.*

La collaborazione fra SCUOLA DEL LIBRO e COMUNE è finalizzata al completamento del progetto e a tal fine occorrerà realizzare una breve animazione o un breve filmato relativo alle tematiche del progetto e la realizzazione di incisioni relative al valore del Sito ed al legame fra Urbino ed il suo pittore natale, Raffaello Sanzio.

Per la realizzazione la SCUOLA DEL LIBRO nell'ambito della presente convenzione si impegna alla realizzazione del progetto secondo i termini e le modalità concordate, avvalendosi delle proprie risorse umane e strumentali nell'ambito dell'attività didattico-progettuale delle classi. Per lo stesso fine il COMUNE si impegna a realizzare presso le sedi scolastiche o presso le sedi comunali, momenti di formazione e informazione ai giovani ragazzi che saranno coinvolti nella realizzazione del filmato o delle incisioni.

ARTICOLO 3 – DURATA

La presente convenzione avrà una durata limitata alla realizzazione del progetto, a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente atto.

La SCUOLA DEL LIBRO si impegna a realizzare i prodotti di cui al precedente articolo 2 entro il 31.5.2020.

ARTICOLO 4 – PROGRAMMA TEMPORALE DELLE ATTIVITÀ

Le parti convengono che la SCUOLA DEL LIBRO fornirà al COMUNE le prestazioni di cui al precedente articolo 2 nei tempi e modi stabiliti dal precedente articolo 3, articolando il programma temporale delle azioni in funzione delle concrete necessità connesse alla ricerca da condurre.

ARTICOLO 5 – RESPONSABILI

La SCUOLA DEL LIBRO designa quale responsabile della realizzazione del progetto in oggetto il Dirigente Scolastico Prof.ssa Bianca Maria Pia Marrè.

Il COMUNE designa quale proprio referente l'Arch. Luana Alessandrini Responsabile del Settore Ufficio UNESCO – Decoro Urbano – Igiene Urbana – Politiche Comunitarie.

ARTICOLO 6 – RIMBORSO SPESE

Per le prestazioni di cui al precedente articolo 2 il COMUNE, in conformità al progetto operativo di dettaglio redatto nell'ambito del *Progetto per l'accrescimento della consapevolezza giovanile, il decoro urbano e la valorizzazione del patrimonio culturale ed ambientale del Sito UNESCO Centro Storico di Urbino*, approvato dal Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo e finanziato con i fondi di cui alla L.77/06, a valere sul bilancio Ministeriale dell'annualità 2017, corrisponderà alla SCUOLA DEL LIBRO la somma di Euro € 4.000,00, onnicomprensive quale contributo volontario al miglioramento dell'offerta formativa e rimborso spese.

Detto importo deve considerarsi forfetario, fisso ed invariabile ed in quanto tale, esso è comprensivo di tutti gli oneri necessari per lo svolgimento delle prestazioni oggetto della presente convenzione.

ARTICOLO 7 – MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il COMUNE verserà alla SCUOLA DEL LIBRO la somma di cui al precedente articolo 6 al momento della consegna formale e del deposito negli archivi comunali del progetto completo in tutte le sue parti.

La somma convenuta in dipendenza della presente convenzione, saranno effettuati esclusivamente tramite bonifico sul seguente conto corrente bancario o postale dedicato al presente contratto specificando le motivazioni:

Banca UBI Banca – Servizio tesoreria

Codice IBAN: IT44I0311168701000000000053;

Codice di Tesoreria Unica: IT44D0100003245333300315134

ARTICOLO 8 – PRIVACY

Tutte le informazioni, i dati, le notizie e i documenti che il COMUNE metterà a disposizione della SCUOLA DEL LIBRO nell'ambito della presente convenzione dovranno essere considerati rigorosamente riservati e non potranno essere portati a conoscenza di terzi.

ARTICOLO 9 – PROPRIETÀ DEI RISULTATI E LORO PUBBLICAZIONE

I risultati della collaborazione, sono di proprietà della SCUOLA DEL LIBRO e del COMUNE. Il COMUNE potrà utilizzarli, pubblicarli, divulgarli o sfruttarli tramite un apposito addendum alla presente convenzione che le parti si impegnano a sottoscrivere preventivamente alla pubblicazione.

ARTICOLO 10 – RESPONSABILITÀ E RISCHI

Il COMUNE è sollevato da ogni responsabilità per gli eventuali danni che dovessero derivare al personale della SCUOLA DEL LIBRO impiegato nell'attività di collaborazione in oggetto, a meno che tali danni non siano riconducibili a una condotta colpevole dello stesso COMUNE.

La SCUOLA DEL LIBRO provvederà a proprie spese alla copertura assicurativa contro gli infortuni del proprio personale che parteciperà alle attività oggetto del presente contratto.

Il COMUNE provvederà a proprie spese alla copertura assicurativa contro gli infortuni del proprio personale che, nell'ambito del presente contratto, si troverà ad operare nelle strutture della SCUOLA DEL LIBRO.

ARTICOLO 11 – RISOLUZIONE PER INADEMPIENZE

Ciascuna parte potrà recedere dalla presente convenzione in ogni tempo e previa giusta causa, dandone comunicazione all'altra parte con un

preavviso di 60 giorni mediante raccomandata con avviso di ricevimento o posta elettronica certificata regolarmente datata e firmata in modalità digitale. La comunicazione dovrà contenere in se anche la dichiarazione di risoluzione e la diffida ad adempiere. In tal caso sono fatte salve le spese già sostenute e gli impegni assunti alla data di comunicazione del recesso.

ARTICOLO 12 – ONERI FISCALI

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del D.P.R. n. 131/86, a cura e a spese della parte richiedente.

ARTICOLO 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche e integrazioni, i referente del COMUNE e della SCUOLA DEL LIBRO prestano il consenso al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione di tutte le operazioni e attività connesse al presente contratto, nonché per fini statistici.

ARTICOLO 14 – RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Il COMUNE e la SCUOLA DEL LIBRO concordano di definire amichevolmente qualsiasi controversia dovesse sorgere dalla interpretazione o applicazione del presente atto.

Qualora non fosse possibile raggiungere tale accordo, il Foro competente a dirimere la controversia sarà in via esclusiva quello di Urbino.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Comune di Urbino Arch. Luana Alessandrini

Per la Scuola del Libro di Urbino – Liceo Artistico il Dirigente Scolastico

Bianca Maria Pia Marrè

Firma autografa sostituita a mezzo firma digitale ai sensi e per gli effetti dell'art. 24 del Decreto Legislativo n. 82/2005 e s.m.i..

La presente convenzione, redatta per scrittura privata non autenticata, in unico originale informatico (ai sensi dell'art. 15 comma 2 bis della L. 241/1990).