

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BARBARA CASSIANI**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità Italiana
Data di nascita 03/01/1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) Luglio 2018 – Ottobre 2021
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Cassiani Barbara
• Tipo di azienda o settore Bar “Terme di Raffaello”
• Tipo di impiego Gestione bar
• Principali mansioni e responsabilità Barista, rifornimento, controlli, pulizia

Febbraio 1987 – Febbraio 2003
Dott. Gamba Cesare, Strada delle Regioni km 5 (Villa Fastiggi, PU)
Manifatture F.lli Gamba - Biancheria per la Casa
Operaia addetta alla stiratura e al confezionamento
Stiratura compressa di biancheria e confezionamento

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) 1981
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola media inferiore “Dante Alighieri”
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma di terza media

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

INGLESE

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

FRANCESE

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

OTTIME COMPETENZE RELAZIONALI ACQUISITE SUI POSTI DI LAVORO, DOVUTE AL COSTANTE CONTATTO CON COLLEGHI E CLIENTELA

OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE ACQUISITE GRAZIE ALL'ORGANIZZAZIONE DI FESTE PAESANE, QUALI "TORRE IN FESTA" E ALTRI EVENTI ED ATTIVITÀ TERRITORIALI

COMPETENZE BASILARI DELL'USO DEL COMPUTER E PROGRAMMI, QUALI: WORD E POSTA ELETTRONICA; STAMPANTE

OTTIME CAPACITÀ NELLA CUCINA

A - B