

**MODELLO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **MECHELLI LINO**  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 21 FEBBRAIO 1947

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal marzo 1975 al 31 agosto 1997, data di pensionamento, dipendente amm.ne comunale di Urbino. Dal mese aprile 1963 al 1965 apprendista. Dal settembre 1965 al marzo 1975 dipendente Ministero di Grazia e Giustizia. Dal 1 settembre 1997 pensionato. Legislatura 1999/2004 consigliere comunale di Urbino e Vicepresidente Comunità Montana. Legislatura 2004/2009 Vicesindaco a Urbino e assessore LL.PP.Prot.Civile e Polizia M. Legislatura 2009/2014 Presidente del Consiglio Comunale fino al 18.6.2013 dimissionario. Dirigente sindacale pubblico impiego 1978/1997.
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
  - Posizione lavorativa
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) Diploma di licenza media  
=====
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica o certificato conseguita
- Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Maturate nel corso della vita e della propria esperienza lavorativa, anche se non supportate da attestati o da certificati ufficiali.*

**MADRELINGUA**

Italiano

**ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ Indicare la lingua ]  
[buono. ]  
[ Indicare il livello: elementare. ]  
[ Indicare il livello: buono,

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**RELAZIONALI**

*Mettere in evidenza la propria propensione ai rapporti interpersonali, soprattutto per posizioni che richiedono il lavoro in team o l'interazione con la clientela o partner aziendali.*

=====  
=====

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ORGANIZZATIVE**

*Explicitare le capacità acquisite nell'eventuale coordinamento di altre persone o se incaricato di gestire progetti in contesti aziendali complessi e articolati.*

=====

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**TECNICHE**

*Eventuale conoscenza di specifici macchinari o tecniche particolari, anche in ambito informatico/gestionali.*

=====

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ARTISTICHE**

*(se inerenti alla professione ricercata)  
Eventuali abilità in ambito musica, scrittura, grafica, disegno ecc.*

=====

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Eventuali altre competenze che si vogliono mettere in risalto anche se non strettamente collegate con la posizione ricercata.*

=====

**PATENTE DI GUIDA CTG B**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente o indicazioni aggiuntive utili a supporto della propria candidatura quali referenze passioni che si vogliono comunicare ]