



**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CLINI ORFEO
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	

Nazionalità	Italiana
-------------	----------

Data di nascita	30/07/71
-----------------	----------

ESPERIENZA LAVORATIVA

1

• Date (da - a)	Da Gennaio 01/01/95
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	IMAR srl di Casoli Giuseppe Via del lavoro 10 Canavaccio di Urbino
• Tipo di azienda o settore	Lavorazione Lamiere
• Tipo di impiego	Operaio saldatore specializzato, tornitore, addetto all'atzezzaggio delle macchine
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile di reparto

2

• Date (da - a)	Dal 1991 al 1995
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda agricola Gambini Maurizio Via ca Staccolo
• Tipo di azienda o settore	Agricolo
• Tipo di impiego	Operatore mezzi agricoli
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da - a)	Dal 1987 al 1991
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Galante Carlo Via san Donato
• Tipo di azienda o settore	Fabbro
• Tipo di impiego	Operaio
• Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Licenza media inferiore Scuola media Puccinotti
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	Italiana
-------------	----------

ALTRE LINGUA	[Indicare la lingua]
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	Buone (Mi è capitato spesso di lavorare in Gruppo, e con persone di diverse nazionalità)
---	---

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	ricoprendo il ruolo di responsabile di reparto, sono abituato a coordinare,
--	---

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Saldatore specializzato Tig Mig , tornitore , attrezzaggi macchinari Meccanico manutentore, mulettista, operatore mezzi agricoli, autista camion, furgoni ecc.
---	--

--	--

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	Presso la Imar ho conseguito patentino per carrelli elevatori, corso di primo soccorso più antincendio attestato da saldatore Corso di rianimazione e BLS/D,
---	--

PATENTE O PATENTI	A B C cqc D
-------------------	-------------

ULTERIORI INFORMAZIONI	[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]
-------------------------------	--

ALLEGATI	[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]
-----------------	--