



COMUNE DI URBINO
Provincia di Pesaro e Urbino

DETERMINAZIONE

DIRIGENZA UNICA

N 8 Data 20-12-2024 N. Registro Generale 1319	OGGETTO: Conferimento incarichi di Elevata Qualificazione
--	---

VISTI:

- Il decreto legislativo 267/2000 ed in particolare l'art. 107 sulle funzioni di competenza dirigenziale;
- il decreto legislativo 20 marzo 2001 n. 165 ed in particolare, gli artt. 16 e 17;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Urbino;
- i vigenti CC.CC.NN LL. personale non dirigente del comparto Funzioni Locali, da ultimo quello del 16 novembre 2022;
- gli artt. del sopracitato C.C.N.L. Comparto Regioni e Autonomie Locali del 16/11/2022, in particolare: l'art. 16 in ordine agli Incarichi di Elevata Qualificazione (EQ); l'art. 17 in ordine ai criteri e alla determinazione della retribuzione di posizione e di risultato; l'art. 18 in ordine al conferimento e alla revoca degli incarichi di EQ; l'art. 19 in ordine alle disposizioni particolari sugli incarichi di EQ;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Urbino;
- il decreto del Sindaco del comune di Urbino n. 7 del 27.06.2024 con il quale vengono attribuite al sottoscritto le funzioni dirigenziali per il periodo dal 01.07.2024 al 31.12.2024;
- il Decreto del Sindaco del comune di Urbino n. 12 del 12.12.2024 con il quale vengono attribuite al sottoscritto le funzioni dirigenziali per il periodo dal 01.01.2025 al 31.12.2027;

PREMESSO:

- che la Giunta Comunale con delibera n. 105 del 29.06.2023, in attuazione del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, Funzioni Locali, personale non dirigente, ha istituito le posizioni di lavoro di Elevata Qualificazione e approvato il Regolamento per la graduazione, il conferimento e gli incarichi di Elevata Qualificazione;
- che con delibera di Giunta n. 234 del 26.11.2024 avente ad oggetto "*Variazione al Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 sezione 3.1 "Struttura Organizzativa" per riorganizzazione della macro struttura dell'Ente e sezione 3.3 per aggiornamento del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale*" è stato ridefinito l'assetto organizzativo del Comune di Urbino introducendo nuovi Settori;

CONSIDERATO:

- che la Struttura organizzativa dell'Ente è, ad oggi, suddivisa in undici Settori ovvero:

- 1) Settore Affari Generali, Politiche Sociali, Protocollo, Archivio;
- 2) Settore Cultura, Turismo, Attività Produttive, Sport, Rapporti con le associazioni;
- 3) Settore Polizia Municipale e Amministrativa, Servizi demografici;
- 4) Settore Contenzioso, Contratti, Società Partecipate, Erp, Politiche Educative, Politiche giovanili, Trasparenza e Anticorruzione;
- 5) Settore Comunicazione, Segreteria del Sindaco, Urp;
- 6) Settore Economico Finanziario, Personale;
- 7) Settore Tributi;
- 8) Settore Manutenzione Patrimonio, Protezione civile;
- 9) Settore Opere Pubbliche;
- 10) Settore UNESCO, Sviluppo del Centro storico, Urbino capoluogo, Decoro urbano, Igiene urbana, Politiche Comunitarie;
- 11) Settore Urbanistica Edilizia.

RITENUTO

- opportuno e funzionale attribuire ai sensi dell'art. 18 del CCNL 2019/2021 Comparto Funzioni Locali e del Regolamento comunale per la graduazione, il conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione;

- di confermare e prorogare gli incarichi nell'assetto come segue e, per quanto riguarda il nuovo settore "Comunicazione, Segreteria del Sindaco, URP" di attribuire l'incarico ad un funzionario incaricato di E.Q. in possesso del titolo di giornalista e iscritto all'albo.

- 1) Settore Affari Generali, Politiche Sociali, Protocollo, Archivio Dott. **Umberto Colonnelli**;
- 2) Settore Polizia Municipale e Amministrativa, Servizi demografici Com. **Fabio Mengucci**;
- 3) Settore Contenzioso, Contratti, Società Partecipate, Erp, Politiche Educative, Politiche giovanili, Trasparenza e Anticorruzione Avv. **Federica Paleani**;
- 4) Settore Economico Finanziario, Personale Rag. **Ornella Valentini**;
- 5) Settore Tributi Dott.ssa **Daniela Feduzzi**;
- 6) Settore Manutenzione, Patrimonio, Protezione civile Arch. **Mara Mandolini (ad interim)**;
- 7) Settore Opere Pubbliche Arch. **Mara Mandolini**;
- 8) Settore UNESCO, Sviluppo del Centro storico, Urbino capoluogo, Decoro urbano, Igiene urbana, Politiche Comunitarie Arch. **Luana Alessandrini**;
- 9) Settore Urbanistica Edilizia Ing. **Costantino Bernardini**;
- 10) Settore Comunicazione, Segreteria del Sindaco, Urp Dott. **Gabriele Cavalera**.

DATO ATTO che la durata dei nuovi incarichi di E.Q. decorre dal 01/01/2025 fino al 31/12/2027;

VISTO l'art 17 comma 1bis del D.lgs. 165/2001 che definisce modalità e tempi con i quali i Dirigenti per specifici e comprovate ragioni di servizio possono delegare per un periodo determinato con atto scritto e motivato alcune delle competenze a dipendenti che ricoprono le posizioni funzionali più elevate nell'ambito degli uffici ad essi affidati;

RAVVISATA la necessità di avvalersi della suddetta facoltà di delega per alcune competenze specifiche ai Funzionari incaricati di Elevata Qualificazione, tenuto conto sia della esigenza di funzionalità dell'Ente, sia delle specifiche professionalità e referenze tecniche richieste per l'espletamento di certe funzioni, anche al fine di assicurare snellezza, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa;

D E T E R M I N A

- 1) Di ritenere le premesse parti integranti e sostanziali del presente provvedimento.
- 2) Di confermare, per le motivazioni espresse in narrativa e qui compiutamente traslate e richiamate, gli incarichi di Elevata Qualificazione dei Settori del Comune di Urbino con decorrenza 01 gennaio 2025 nel seguente assetto:
 - Settore Affari Generali, Politiche Sociali, Protocollo, Archivio Dott. **Umberto Colonnelli**;
 - Settore Polizia Municipale e Amministrativa, Servizi demografici Com. **Fabio Mengucci**;
 - Settore Contenzioso, Contratti, Società Partecipate, Erp, Politiche Educative, Politiche giovanili, Trasparenza/Anticorruzione Avv. **Federica Paleani**;
 - Settore Economico Finanziario, Personale Rag. **Ornella Valentini**;
 - Settore Tributi Dott.ssa **Daniela Feduzzi**;
 - Settore Manutenzione, Patrimonio, Protezione civile Arch. **Mara Mandolini (ad interim)**;
 - Settore Opere Pubbliche Arch. **Mara Mandolini**
 - Settore UNESCO, Sviluppo del Centro storico, Urbino capoluogo, Decoro urbano, Igiene urbana, Politiche Comunitarie Arch. **Luana Alessandrini**;
 - Settore Urbanistica Edilizia Ing. **Costantino Bernardini**;
 - Settore Comunicazione, Segreteria del Sindaco, Urp Dott. **Gabriele Cavalera**.
- 3) Di dare atto che il trattamento economico accessorio riferito alle Elevate Qualificazioni attribuite, viene provvisoriamente confermato negli stessi importi previsti alla data del 31/12/2024, in attesa della nuova pesatura in corso da parte del Nucleo di valutazione, derivante dal nuovo assetto a seguito della macro organizzazione dell'Ente.
- 4) Di dare atto che le specifiche deleghe, risorse economiche e responsabilità di procedimento risultano assegnate come da Allegato "A" al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.
- 5) Di individuare le E.Q. quali incaricati del trattamento dati ai sensi del GDPR e REG UE 2016/679 per tutti i procedimenti di competenza di ciascun Settore.
- 6) Di stabilire che la durata dei nuovi incarichi di E.Q. decorre dal 01.01.2025 fino 31.12.2027.
- 7) Di dare atto che, in costanza di delega, al sottoscritto delegante spetta il potere di verifica e di vigilanza sul corretto e concreto esercizio delle competenze delegate ed è comunque consentito l'esercizio delle competenze stesse nel caso di inerzia e/o ritardi del delegato.
- 8) Di dare atto che nel caso specifico di assenza, per qualunque causa o di impedimento del titolare della Elevata Qualificazione, l'esercizio delle competenze delegate ritorna d'ufficio in capo al sottoscritto.
- 9) Di dare atto che in caso di congedo ordinario o di assenza non superiore ai 30 giorni del sottoscritto la Posizione di Elevata Qualificazione sostituisce, con riferimento alle competenze del Settore, il sottoscritto medesimo in tutti i compiti e le funzioni proprie del Responsabile del Settore.

- 10) Di individuare, ai sensi dell'art. 20 comma 1 lettera e) ultimo periodo, i seguenti vicari per ciascuna delle aree in cui è suddiviso il Comune di Urbino: Area Amministrativa: Dott. Umberto Colonnelli; Area Contabile Rag. Ornella Valentini; Area Tecnica: Arch. Mara Mandolini.
- 11) Di dare atto che le somme necessarie di cui al presente provvedimento risultano già previste sui competenti capitoli del bilancio 2025-2027.
- 12) Di trasmettere copia della presente determinazione ai dipendenti incaricati, all'Ufficio Ragioneria e all'Ufficio Personale per quanto di competenza.
- 13) Di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. 267/2000.
- 14) Di rappresentare che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 4 della L. 241/90, avverso il presente atto è ammesso ricorso al T.A.R. Marche entro 60 giorni e ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

IL DIRIGENTE
Dott. Marco Feduzzi

Si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio
informatico del Comune di Urbino dal 27-12-2024 al 11-01-2025

Il/La responsabile per la pubblicazione