



## COMUNE DI URBINO

Provincia di Pesaro e Urbino

### DECRETO DEL SINDACO

<b>N 2</b> <b>Data</b> 17-01-2020	<b>OGGETTO:</b> UFFICIO DI SUPPORTO AGLI ORGANI DI GOVERNO - ART. 90 DLgs 267/00 - CONFERIMENTO INCARICO ING. DE ANGELI MATTEO
--------------------------------------	--

#### IL SINDACO

##### **Premesso:**

- che l'art.90 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 - Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - stabilisce quanto segue:

*1. Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco, del presidente della provincia, della giunta o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'ente, ovvero, salvo che per gli enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni.*

*2. Al personale assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale degli enti locali.*

*3. Con provvedimento motivato della giunta, al personale di cui al comma 2 il trattamento economico accessorio previsto dai contratti collettivi può essere sostituito da un unico emolumento comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale*

*3-bis. Resta fermo il divieto di effettuazione di attività gestionale anche nel caso in cui nel contratto individuale di lavoro il trattamento economico, prescindendo dal possesso del titolo di studio, è parametrato a quello dirigenziale.*

- che l'art.9 del vigente Regolamento sull' Ordinamento degli Uffici e Servizi prevede la facoltà di istituire uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco;

##### **Richiamati:**

- l'avviso pubblico del 18/12/2019, per il conferimento degli incarichi per l'Ufficio di Staff a supporto degli organi di Governo, pubblicato sul sito istituzionale del Comune ed all'Albo Pretorio Informatico dell'Ente in data 19/12/2019 prevede l'assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo/Ufficio di Staff categoria giuridica D1 36 ore settimanali con funzioni di "Assistente del Sindaco i per attività di supporto al fine di implementare il programma politico per il potenziamento delle attività del settore Manutenzione Patrimonio e Progettazione Lavori Pubblici e delle ulteriori attività di competenza comunale che fanno capo al Sindaco", per la durata di 12 mesi eventualmente prorogabili fino alla scadenza del mandato

amministrativo del Sindaco, con assegnate le seguenti attività che si elencano a titolo esemplificativo e non esaustivo:

Attività di supporto al Sindaco per programmare al meglio le attività del Settore Manutenzione/Patrimonio e Progettazione opere pubbliche e le ulteriori attività di competenza comunale che fanno capo al Sindaco;

**Dato atto:**

- che a seguito dei curricula pervenuti alla scadenza dell'avviso, il sottoscritto ha provveduto alla verifica comparativa dalla quale si è individuato il soggetto in possesso della esperienza lavorativa, formativa e della conoscenza del territorio più corrispondente alle esigenze dell'amministrazione ;
- che per quanto riguarda la copertura del posto di cui sopra, si intende procedere all'assunzione ai sensi ex art. 90 del T. U. (E.L. del Sig. DE ANGELI MATTEO , nato a Urbino il 02/05/1983, in possesso, come si evince dall'analisi del Curriculum vitae, agli atti dello scrivente, delle COMPETENZE CULTURALI E FORMATIVE NECESSARIE PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO, NONCHE' LA SIGNIFICATIVA ESPERIENZA PROFESSIONALE CONSEGUITA NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' LEGATE ALL'ATTIVITA' DI GESTIONE DI OPERE INGEGNERISTICHE PUBBLICHE E PRIVATE NONCHE' GESTIONE DI ATTIVITA' DI IMPRESA E CONOSCENZA DEL TERRITORIO COMUNALE. A SEGUITO DI COMPARAZIONE DEI CURRICULA PERVENUTI RISULTA IL PIU' CORRISPONDENTE ALLE ESIGENZE DI QUESTA AMMINISTRAZIONE
- che LO STESSO ha dichiarato la propria disponibilità a ricoprire il ruolo in questione presso questo Ente;

**Ritenuto:**

- di stabilire che il contratto avrà decorrenza dalla sottoscrizione e durata di 12 mesi eventualmente prorogabile fino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco:

Visti l'art. 50, comma 2 e 10, e 90 del D. Lgs. 18 agosto 2000. n.267 e s.m., nonché l'art. 9 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi vigente:

**DECRETA**

**1 DI CONFERIRE**, ex art. 90 del D.Lgs. 267/00, per i motivi citati in premessa, un incarico *intuitu personae* per la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato, con profilo di Istruttore Direttivo/Ufficio di Staff, cat. giuridica D1, a favore dell' Ing. DE ANGELI MATTEO , nato a Urbino il 02/05/1983, da assegnare all' Ufficio di Staff con funzione di " Assistente del Sindaco per attività di supporto al fine di implementare il programma politico per il potenziamento delle attività del settore Manutenzione Patrimonio e Progettazione Lavori Pubblici e delle ulteriori attività di competenza comunale che fanno capo al Sindaco", per la durata di 12 mesi eventualmente prorogabili fino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco, con assegnate le seguenti attività che si elencano a titolo esemplificativo e non esaustivo:

Attività di supporto al Sindaco per programmare al meglio le attività del Settore Manutenzione/Patrimonio e Progettazione opere pubbliche e le ulteriori attività di competenza comunale che fanno capo al Sindaco;

**2 DI DARE ATTO** che il rapporto di lavoro, decorre dalla data di sottoscrizione del contratto per la durata di 12 mesi eventualmente prorogabili fino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco, secondo le indicazioni riportate nella deliberazione della Corte dei Conti Sez Marche n. 67/2014/Pm 21.10.2014 e Corte dei Conti Sez. Veneto n. 181/Par/2008;

- 3 **DI DARE ATTO** che durante il periodo di validità del presente Decreto, la nomina può essere anticipatamente revocata nel rispetto di quanto previsto nella vigente normativa contrattuale;
- 4 **DI DARE ATTO** altresì, che nello svolgimento del rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato e a tempo pieno, al suddetto incaricato, ai fini del trattamento normativo e della disciplina, si applicano le clausole del CCNL, vigente per i dipendenti del comparto Funzioni Locali 21/05/2018 per la categoria giuridica – D1, nonché ai sensi dell'art 90 c3 del D L267/2000, e da delibere indicate in premessa, il trattamento economico accessorio sarà sostituito da un emolumento unico, assegno ad personam, comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione nella misura mensile lorda (per dodici mensilità) di € 300,00, la suddetta somma ricomprende quindi qualunque compenso o indennità destinati a retribuire prestazioni accessorie del personale;
- 5 **DI DARE ATTO** che nello svolgimento del rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, ai fini del trattamento normativo, si applicano le clausole del CCNL vigente per i dipendenti del comparto Funzioni Locali;
- 6 **DI DEMANDARE** al Responsabile del Settore Personale i conseguenti adempimenti gestionali per la costituzione del rapporto di lavoro di che trattasi;
- 7 **DI NOTIFICARE** all'interessato il presente Decreto.

**IL SINDACO**



Maurizio Gambini

---

Si certifica che copia del presente decreto è stata pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune di Urbino dal 20/01/2020 al 04/02/2020

Il/La responsabile per la pubblicazione

