

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO A TEMPO DETERMINATO DI DIRETTORE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE, AI SENSI DELL'ART. 110 COMMA 1 DEL D.LGS. N. 267/2000 E SS.MM.**

**IL PRESIDENTE DELL'ATA RIFIUTI N. 1 DI PESARO E URBINO**

**In esecuzione del proprio Decreto n° 09 del 21.03.2024**

**RENDE NOTO**

**il seguente avviso di SELEZIONE PUBBLICA per il conferimento dell'incarico a tempo pieno e determinato di DIRETTORE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ai sensi dell'art. 110 comma 1 del d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.**

**ART. 1 – OGGETTO E DURATA DELL'INCARICO**

L'Assemblea Territoriale d'Ambito n.1 di Pesaro e Urbino, Ente di Governo d'Ambito istituito per la pianificazione e il controllo dell'attività dei Gestori operanti nel servizio integrato di raccolta e trattamento dei rifiuti urbani, intende procedere alla stipula di un contratto di Direttore dell'Ente, con qualifica dirigenziale, a tempo pieno e determinato di diritto pubblico ai sensi dell'art. 110 comma 1 del d.lgs. 18.08.2000 n. 267.

Il presente Avviso è destinato a soggetti dell'uno o dell'altro sesso ex art. 27 del d.lgs. 11.04.2006 n. 198 del recante Codice delle pari opportunità tra uomo e donna e viene emanato nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 57 del d.lgs. 30.03.2001 n. 165 e del d.lgs. 27.01.2009 n. 150.

Ai sensi dell'art 6 d.p.r. 487/1994, relativo alla garanzia dell'equilibrio di genere, si dà atto che per il posto messo a concorso la percentuale di rappresentatività al 31/12/2023 è la seguente: femmine 40% - maschi 60% (considerando anche il posto oggetto di selezione). Pertanto per la presente procedura non trova applicazione il titolo di preferenza di cui all'art 5 comma 4 lettera o) del decreto citato.

Resta impregiudicata la facoltà per l'Ente di revocare il presente Avviso, annullare, sospendere o rinviare lo svolgimento delle attività previste dalla selezione pubblica in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili ovvero in applicazione di sopravvenute disposizioni normative.

Al Direttore sono affidate, oltre allo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 107 del d.lgs. 18.08.2000 n. 267, i compiti previsti dal vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'ATA e, segnatamente, le funzioni descritte all'art. 5:

- a) coordinamento e controllo sulla gestione dell'Ente;
- b) attuazione degli indirizzi e degli obiettivi stabiliti dagli organi di governo dell'Ente;
- c) supporto al Presidente dell'ATA nella gestione delle relazioni interne ed esterne, in particolare con gli altri Enti di Governo d'Ambito, la Regione, la Provincia e gli Enti Locali aderenti alla Convenzione;
- d) sovrintendenza della gestione dell'ATA, perseguendo livelli ottimali di efficacia e di efficienza: compete in particolare al Direttore con qualifica dirigenziale la predisposizione del piano dettagliato degli obiettivi (PDO) nonché la proposta di Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e la proposta di Bilancio;





La mancanza anche di uno solo dei requisiti indicati comporta l'esclusione dalla selezione o la decadenza dall'incarico.

### ART. 3 – COMPETENZE RICHIESTE

L'aspirante deve possedere:

- Elevate competenze organizzative, gestionali e manageriali con particolare riferimento alla pianificazione e programmazione per obiettivi, controllo del processo che conduce ai risultati attesi, alla governance del Servizio sottoposto alla propria direzione, alla conduzione di risorse umane; attitudine alla motivazione del personale e alla valorizzazione delle professionalità, al presidio delle risorse finanziarie e strumentali assegnate; flessibilità e capacità di gestire situazioni complesse;
- Conoscenze tecnico-specialistiche in materia di: diritto costituzionale e diritto amministrativo; normativa ambientale europea, nazionale e regionale in materia di gestione di rifiuti; deliberazioni di ARERA; organizzazione, management e coordinamento dei processi inerenti la gestione di un Ente di regolazione; Piani d'Ambito (contenuti, modalità di redazione e approvazione), piani finanziari e tariffe/tributi sui rifiuti;

### ART. 4 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla procedura di selezione deve essere inviata **esclusivamente** per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/Eidas, mediante la compilazione del format di candidatura sul Portale unico del Reclutamento “**InPA**”, all'indirizzo web <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione al medesimo portale. I candidati devono procedere alla compilazione delle varie sezioni richieste dal Portale, seguendo le istruzioni di volta in volta riportate.

Per partecipare al concorso i candidati devono essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o domicilio digitale su cui inoltrare eventuali comunicazioni.

In caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente dell'ultima domanda presentata in ordine di tempo, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

La registrazione al Portale “inPA” comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n. 679/2016 del Parlamento Europeo e del D.Lgs. n. 196/2003. All'atto della registrazione sulla piattaforma, il candidato deve compilare il proprio curriculum vitae e professionale completo di tutte le generalità anagrafiche, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificato ai sensi del DPR 445/2000, indicando un indirizzo PEC o un indirizzo mail al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura nonché un recapito telefonico.

Una volta terminata la compilazione del curriculum, il candidato deve procedere alla compilazione della domanda di partecipazione alla selezione, ricercando la procedura nell'apposita sezione.

A seguito dell'invio della domanda, il sistema attribuirà alla stessa un codice alfanumerico di riconoscimento che costituirà l'identificativo del candidato nelle fasi della procedura.

**Ai sensi dell'art. 3 del D.p.r. 487/94 e ss.mm.ii. la domanda di partecipazione alla selezione deve pervenire, pena l'esclusione, entro il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso di selezione nel Portale “InPA”.**

**Non verranno inoltre prese in considerazione le domande trasmesse in forma diversa da quella**



apprendimento (DSA) devono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano necessario, l'eventuale ausilio per l'espletamento delle prove di selezione in relazione alla propria disabilità/DSA, nonché l'eventuale necessità di modalità particolari e/o di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 2 della citata Legge 5.2.1992 n. 104.

La disabilità o il disturbo specifico di apprendimento (DSA) devono essere opportunamente documentati ed esplicitati con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

### ART. 5 – AMMISSIONE DEGLI ASPIRANTI E MOTIVI DI ESCLUSIONE

Le domande pervenute nei termini sono preliminarmente esaminate dagli uffici dell'Ata Rifiuti, che verificheranno che le stesse siano state presentate nei termini e con le modalità indicate nel presente avviso.

L'ammissione degli aspiranti alla selezione viene effettuata con riserva sulla base dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione.

Costituiscono motivo di esclusione dalla selezione:

- il mancato possesso dei requisiti per l'ammissione prescritti dal presente avviso;
- il ricevimento della domanda oltre i termini indicati o con modalità diverse da quelle prescritte.

### ART. 6 – MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA SELEZIONE

La valutazione è effettuata in due fasi.

Nella **prima fase** di selezione una Commissione tecnica appositamente nominata effettua l'espletamento del colloquio tecnico degli aspiranti e la valutazione dei curricula degli stessi.

L'elenco degli aspiranti ammessi al colloquio tecnico è pubblicato almeno cinque giorni prima sul Portale unico del Reclutamento "InPA" e sul sito istituzionale dell'ATA, sezione "Amministrazione trasparente – bandi di concorso".

A conclusione della prima fase di selezione degli aspiranti, la Commissione tecnica verbalizza gli esiti e seleziona una rosa di aspiranti di cui cinque (*n°5*) considerati eccellenze; i cinque aspiranti (*o un numero inferiore nel caso in cui giunga un numero di istanze inferiore a cinque o in cui il numero degli aspiranti ritenuti idonei sia inferiore a cinque*) accedono alla **seconda fase** di selezione, consistente in un colloquio finale con il Presidente dell'ATA e nell'individuazione, da parte di quest'ultimo, dell'aspirante più idoneo.

La rosa delle eccellenze è pubblicata almeno cinque giorni prima del colloquio finale col Presidente ATA sul Portale unico del Reclutamento "InPA" e sul sito istituzionale dell'ATA, sezione "Amministrazione trasparente – bandi di concorso".

Tali comunicazioni hanno valore di convocazione per gli aspiranti ammessi. Eventuali variazioni sono rese note nelle stesse forme.

Gli aspiranti devono presentarsi ai suddetti colloqui muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione è considerata rinuncia.

#### FASE I

Per la prima fase di selezione, la Commissione tecnica dispone di un punteggio massimo pari a 50 punti di cui massimo 30 punti per il colloquio tecnico e i rimanenti 20 per il curriculum.

#### **A - Valutazione del colloquio tecnico (*punteggio massimo attribuibile 30 punti*)**

Il colloquio tecnico è finalizzato a valutare in particolare:

- la preparazione tecnico-specialistica e il suo grado di aggiornamento, con particolare riguardo alle funzioni inerenti alla posizione da ricoprire;
- le attitudini, la leadership, la visione e interpretazione del ruolo, l'orientamento all'innovazione organizzativa, le capacità professionali dell'aspirante;
- la motivazione in relazione alla posizione da ricoprire.

Il colloquio tecnico, condotto dalla commissione per quanto attiene alla preparazione tecnica specialistica, verte sulle seguenti materie:

- Diritto costituzionale e amministrativo;
- Ordinamento degli Enti locali;
- Strumenti di Programmazione dell'Ente di Governo d'Ambito;
- Project Management - organizzazione e gestione del lavoro per progetti;
- quant'altro previsto dall'art. 3 del presente avviso.

Il colloquio tecnico si tiene presso la sede della Provincia di Pesaro e Urbino in Viale Gramsci, 4, 61121 Pesaro (PU). Il giorno e l'ora del colloquio tecnico viene reso noto ESCLUSIVAMENTE mediante pubblicazione con un preavviso di almeno 15 giorni sul Portale unico del Reclutamento "InPA". Tale modalità di comunicazione costituisce notifica a tutti gli effetti di legge.

La mancata presentazione a sostenere il colloquio tecnico all'ora e nel giorno prestabilito, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità, determina espressa rinuncia alla procedura selettiva.

### **B - Valutazione dei curricula (punteggio massimo attribuibile 20 punti)**

In tale contesto la Commissione tecnica dispone complessivamente di un punteggio massimo pari a 20, comprensivi della valutazione delle esperienze professionali richieste per l'accesso:

- a) Esperienza dirigenziale maturata con rapporto di lavoro di natura subordinata a tempo determinato o a tempo indeterminato svolta alle dipendenze di:
  - 1 - Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, c.2 del D. Lgs. n°165/2001 o Enti di diritto pubblico..... punti 1 per anno;
  - 2 - Aziende pubbliche e private ..... punti 0,5 per anno;
- b) Esperienza lavorativa maturata con rapporto di lavoro di natura subordinata a tempo determinato o a tempo indeterminato nell'Area dei Funzionari (CCNL Regioni e Autonomie locali) o posizione equivalente, svolta alle dipendenze di:
  - 1 - Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, c.2 del D. Lgs. n°165/2001 ed altri Enti di diritto pubblico:
    - Punti 0,5 per anno;
    - Punti 0,75 per anno se responsabile di Posizione Organizzativa (o incaricato di Elevata Qualificazione);
  - 2 - Aziende pubbliche e private..... punti 0,3 per anno.

Le esperienze professionali di cui ai numeri precedenti, se prestate all'interno di Enti di Governo

d'Ambito istituiti per la pianificazione e controllo delle attività dei Gestori di servizi pubblici locali a rete quali servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani e/o servizio idrico integrato, sono considerate in misura doppia.

I periodi valutabili sono considerati, al fine dell'attribuzione del punteggio, cumulativamente e rapportati a mesi. Ciò significa che i periodi di servizio inferiori all'anno sono calcolati in dodicesimi corrispondenti ai mesi. Si considera come mese intero il periodo continuativo di 30 giorni o frazione superiore a 15 giorni. I periodi di 15 giorni o inferiori non sono valutati. In caso di esperienza lavorativa maturata con contratto di lavoro a tempo parziale, il punteggio è ricalcolato secondo la percentuale dell'attività effettivamente espletata.

c) Eventuali esperienze significative e risultati ottenuti (*best practices*) riconosciuti con affidamento di incarichi di particolare responsabilità e con affidamento di rappresentanze in consessi di livello nazionale e/o ulteriori titoli non valutati, studio post lauream viene attribuito il seguente punteggio fino ad un **massimo di punti 3 complessivi**:

- esperienze significative e risultati ottenuti riconosciuti con affidamento di incarichi di particolare responsabilità e con affidamento di rappresentanze in consessi di livello nazionale..... punti max 1,5;
- dottorato di ricerca o master universitario di 2° livello in materie attinenti le competenze riferite al posto da ricoprire..... punti max 1,5;
- master universitario di 1° livello o corsi di specializzazione superiori alle 100 ore in materie attinenti le competenze riferite al posto da ricoprire..... punti max 1;

A conclusione dei colloqui tecnici individuali, la commissione valuta i curriculum dei primi 10 aspiranti che hanno conseguito il punteggio più alto e redige un verbale con indicazione dell'elenco degli aspiranti esaminati, riportante a fianco di ciascuno di essi il punteggio complessivo riportato, sommando la valutazione del colloquio tecnico (*massimo 30 punti*) con la valutazione del curriculum (*massimo 20 punti*). A parità di merito, i titoli di preferenza e precedenza sono quelli previsti dall'art. 5 del DPR 487/94 come modificato dal DPR 82/2023.

La Commissione propone i cinque aspiranti risultati migliori da ammettere al colloquio finale con il Presidente, allegando breve relazione che deve evidenziare, per ciascun aspirante, una valutazione complessiva in considerazione delle caratteristiche salienti emerse e il profilo di competenze, capacità ed attitudini possedute rispetto al ruolo dirigenziale da coprire.

## FASE II

Il colloquio finale, condotto dal Presidente ATA, con il supporto del Presidente della Commissione tecnica, verte sui seguenti argomenti:

- aspetti gestionali e professionali connessi alla posizione da coprire;
- profili motivazionali che hanno indotto l'aspirante a partecipare alla selezione;
- prefigurazione di azioni e comportamenti da assumersi per il migliore assolvimento delle attribuzioni connesse alla posizione da coprire.

Il luogo, il giorno e l'ora del colloquio finale con il Presidente vengono resi noti **ESCLUSIVAMENTE** mediante pubblicazione con un preavviso di almeno 15 giorni sul Portale unico del Reclutamento "InPA", nonché nel sito dedicato all'Amministrazione trasparente. Tale modalità di comunicazione costituiscono notifica a tutti gli effetti di legge.

Successivamente allo svolgimento dei colloqui finali il Presidente ATA provvede ad individuare l'aspirante prescelto con proprio atto motivato.

La scelta, sebbene effettuata tra aspiranti giudicati tutti idonei allo svolgimento della funzione è intesa esclusivamente ad individuare il soggetto legittimato alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato, senza dare luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

E' fatta salva, in ogni caso, la facoltà del Presidente ATA di non procedere al conferimento dell'incarico di cui trattasi qualora non rinvenga aspiranti in possesso di professionalità adeguate alla posizione da ricoprire.

Il soggetto prescelto sarà invitato ad assumere servizio, pena decadenza, nei tempi assegnati dall'ATA.

### ART. 7 – COMUNICAZIONI AGLI ASPIRANTI

Ogni comunicazione ai candidati concernente la selezione, compreso il calendario delle relative prove e del loro esito, è effettuata attraverso il Portale unico del Reclutamento “InPA”. Tale modalità di comunicazione costituisce notifica a tutti gli effetti di legge.

Le date e i luoghi di svolgimento delle prove sono resi disponibili sul Portale del Reclutamento “InPA”, con accesso da remoto attraverso l'identificazione del candidato, almeno **quindici giorni** prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse, nonché sul sito dell'Ente nella Sezione “*Amministrazione trasparente - Bandi di concorso*”.

È onere degli aspiranti prenderne conoscenza, in quanto non si effettuano comunicazioni personali.

### ART. 8 – TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il trattamento economico spettante al personale assunto è quello previsto per la qualifica dirigenziale dal CCNL - area contrattuale dei Dirigenti del comparto Funzioni locali vigente alla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Si tratta pertanto di un importo annuo di entità pari a un valore iniziale tabellare lordo, comprensivo del rateo della tredicesima mensilità.

Al profilo professionale in oggetto sono, inoltre, attribuite una retribuzione di posizione annua, correlata alle funzioni e alle connesse responsabilità, comprensiva del rateo della tredicesima mensilità, determinata secondo i criteri stabiliti dall'ATA, ed una retribuzione di risultato accessoria e variabile erogata a consuntivo in conformità al sistema di valutazione della performance vigente presso l'Ente.

Su tutti gli emolumenti sopra indicati sono operate le ritenute di legge sia fiscali che previdenziali e assistenziali.

Al rapporto di lavoro si applicano le disposizioni contrattuali nazionali e integrative vigenti.

### ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali forniti all'ATA, è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali dell'Ente ed in particolare per lo svolgimento procedura di selezione e/o per la costituzione del rapporto di lavoro. Tale trattamento avviene presso l'ATA, titolare del trattamento dati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati possono essere comunicati o portati a conoscenza degli incaricati del trattamento dati impiegati presso i servizi dell'ATA e dei componenti della commissione di concorso.



<http://www.atarifiuti.pu.it> nella sezione “Amministrazione trasparente/Bandi di Concorso”.

*Pesaro, lì 21/03/2024*

*Il Presidente dell'ATA  
Giuseppe Paolini*